

Zamówienie publiczne

Tytuł zamówienia	Usługi sprzątnia Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Łodzi
Przedmiot zamówienia	Usługi
Rodzaj ogłoszenia	Ogłoszenie o zamówieniu
Tryb zamówienia	tryb podstawowy bez negocjacji
Ogłaszający	Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Łodzi
Województwo	ŁÓDZKIE
Powiat	Łódź
Gmina	Łódź-Polesie
Miasto	Łódź
Ulica	ul. Nowy Józefów
Numer budynku	52
Data publikacji od	2021-12-03
Data publikacji do	2022-04-06
Termin składania ofert	2021-12-13
Numer ogłoszenia	2021/BZP 00298605/01

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Usługi sprzątnia Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Łodzi.

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: WOJEWÓDZKI OŚRODEK RUCHU DROGOWEGO W ŁODZI

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 471696235

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Nowy Józefów 52

1.5.2.) Miejscowość: Łódź

1.5.3.) Kod pocztowy: 94-406

1.5.4.) Województwo: łódzkie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL711 - Miasto Łódź

1.5.7.) Numer telefonu: 426373196

1.5.8.) Numer faksu: 426781037

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zamowienia.publiczne@word.lodz.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.word.lodz.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - osoba prawna, o której mowa

w art. 4 pkt 3

ustawy (podmiot prawa publicznego)

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Edukacja

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Usługi sprzątnia Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Łodzi.

2.4.) Identyfikator postępowania:

ocds-148610-0166ec3d-5428-11ec-8c2d-66c2f1230e9c

2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00298605/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2021-12-03 12:33

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2021/BZP 00003250/03/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.1 Usługa sprzątnia pomieszczeń WORD w Łodzi, OT Piotrków Tryb., Skierniewice, Kutno

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art.

94 ustawy: Tak

2.12.) Rodzaj wykonawców, którzy mogą ubiegać się o udzielenie zamówienia:

art. 94 ust. 1 pkt 1) ustawy

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://wordlodz.ssdiip.bip.gov.pl/zamowienia-publiczne/wyszukaj/advanced:1/>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w

postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie

komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Komunikacja w postępowaniu o

udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz

przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej - miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>), ePUAPu (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>) oraz poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem zapisów dotyczących złożenia/zmiany/wycofania oferty, opisanych w rozdziale XVIII SWZ (Opis sposobu przygotowania oferty).

Uwaga:

MiniPortal i ePUAP służą WYŁĄCZNIE do składania/wycofywania i zmiany oferty.

Wszelka pozostała

korrespondencja (w szczególności wnioski o wyjaśnienie treści SWZ, uzupełnienia, wyjaśnienia, i inne informacje składane przez Wykonawców) przekazywana będzie za pomocą poczty elektronicznej, tj.

email. Adresy stron internetowych: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

<https://epuap.gov.pl/wps/portal>

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. W

postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa

się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu,

dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> (nazwa adresata:

Wojewódzki Ośrodek

Ruchu Drogowego w Łodzi), identyfikator adresata: /WORD_Lodz/SkrytkaESP oraz poczty

elektronicznej adres email Zamawiającego zamówienia.publiczne@word.lodz.pl

2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi

posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących

formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.

3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych,

elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu

opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal, Instrukcji użytkownika systemu

miniPortal, e-Puap oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług

administracji
publicznej (ePUAP).

4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.

5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

6. Zamawiający przekazuje link do postępowania oraz ID postępowania jako załączniki do niniejszej SWZ. Podczas komunikacji przez miniPortal i ePuap należy posługiwać się ID postępowania wskazanym w załączniku do SWZ oraz dostępnym na stronie postępowania w miniPortalu (UWAGA - podczas komunikacji nie należy podawać ID postępowania, który generuje się automatycznie w ogłoszeniu o zamówieniu). Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami (za wyjątkiem składania ofert) w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza:

„Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania, o którym mowa w ust. 6).

8. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, zamowienia.publiczne@word.lodz.pl

9. Dokumenty elektroniczne (za wyjątkiem ofert), składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania

dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w ust. 8 adres email.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie

są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu: polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zamawiający realizuje obowiązki informacyjne wynikające z

RODO poprzez zamieszczenie wymaganych informacji w dokumencie zamówienia (rozdział XXVIII SWZ).

SEKCJA IV - PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: WORD/DO/2300/18/21

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot

odrębnego postępowania: Tak

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 3

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu

wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie

przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Usługi sprzątnięcia powierzchni wewnętrznych w budynku oraz terenów przed budynkiem

Zamawiającego przy ul. Nowy Józefów 52 w Łodzi

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1a do SWZ oraz w

Rozdziale IV SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90911200-8 - Usługi sprzątnięcia budynków

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90911300-9 - Usługi czyszczenia okien

90914000-7 - Usługi sprzątnia parkingów
90919200-4 - Usługi sprzątnia biur
98310000-9 - Usługi prania i czyszczenia na sucho

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2022-01-01 do 2022-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na

podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Sposób oceny ofert został określony w rozdziale XXII SWZ

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe
Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Procentowy wskaźnik PFRON za październik 2021r.

4.3.6.) Waga: 20,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Obniżenie wpłaty na Fundusz PFRON

4.3.6.) Waga: 20,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet

lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:
Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Usługi sprzątnia powierzchni wewnętrznych w budynkach oraz terenów przed budynkami

Zamawiającego mieszczących się w Oddziale Terenowym w Piotrkowie Trybunalskim przy ul.

Glinianej 17.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1b do SWZ oraz w

Rozdziale IV SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90911200-8 - Usługi sprzątnia budynków

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90911300-9 - Usługi czyszczenia okien

90914000-7 - Usługi sprzątnia parkingów

90919200-4 - Usługi sprzątnia biur

98310000-9 - Usługi prania i czyszczenia na sucho

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2022-01-01 do 2022-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Sposób oceny ofert został określony w rozdziale XXII SWZ

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe
Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Procentowy wskaźnik PFRON za październik 2021r.

4.3.6.) Waga: 20,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Obniżenie wpłaty na Fundusz PFRON

4.3.6.) Waga: 20,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet

lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:
Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Usługi sprzątnia powierzchni wewnętrznych w budynku oraz terenów przed budynkiem

Zamawiającego mieszczącym się w Oddziale Terenowym w Skierniewicach ul. Stanisława

Kaczyńskiego 7.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1c do SWZ oraz w

Rozdziale IV SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90911200-8 - Usługi sprzątnia budynków

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90911300-9 - Usługi czyszczenia okien

90914000-7 - Usługi sprzątnia parkingów

90919200-4 - Usługi sprzątnia biur

98310000-9 - Usługi prania i czyszczenia na sucho

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2022-01-01 do 2022-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na

podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Sposób oceny ofert został określony w rozdziale XXII SWZ

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe
Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Procentowy wskaźnik PFRON za październik 2021r.

4.3.6.) Waga: 20,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Obniżenie wpłaty na Fundusz PFRON

4.3.6.) Waga: 20,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet

lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:
Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają

warunki udziału w postępowaniu, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:
Wykonawca

spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli

okres

prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń

powtarzających się lub ciągłych wykonuje: co najmniej 2 usługi odpowiadającej przedmiotowi

zamówienia zrealizowane lub realizowane przez jeden podmiot, z których każda obejmuje usługi

sprzątania powierzchni wewnętrznych w szczególności w obiektach biurowych (z wyłączeniem

hal, magazynów, hangarów) o powierzchni sprzątania min. 1000 m², przy czym wartość każdej

z takich usług nie jest mniejsza niż 150 000 zł brutto i udokumentuje należyte ich wykonanie.

2. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają

warunki udziału w postępowaniu, dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności

cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę

gwarancyjną kwotę nie mniejszą lub równą:

dla Zadania Nr 1: 300 000,00 zł;

dla Zadania Nr 2: 300 000,00 zł;

dla Zadania nr 3: 300 000,00 zł

dla każdego z zadań odrębnie.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w

wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnego na dzień złożenia,

oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1

ustawy, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w zakresie podstaw wykluczenia z

postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy. Wzór

oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1

ustawy stanowi załącznik numer 4 do SWZ.

Uwaga:

Oświadczenie składa również każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie

zamówienia. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów

udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, składa również oświadczenia

tych podmiotów, potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków

udziału w postępowaniu: Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej

oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnego

na dzień złożenia:

1) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również

wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym

okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi

zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy

zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dla każdego z Zadań

Dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot,

na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych

są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych

dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych

nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie

powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Wzór wykazu usług wykonanych stanowi załącznik numer 5 do SWZ.

Uwaga:

W wykazie usług wykonanych należy wskazać wyłącznie te dostawy, które potwierdzają spełnianie

warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 1 lit. d rozdziału XI SWZ.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonanych wspólnie z innymi

Wykonawcami, w wykazie usług wykonanych wskazuje tylko te usługi, w których wykonaniu

Wykonawca bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w

których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

2) opłaconej polisy odpowiedzialności cywilnej, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający

ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z

przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż:

dla Zadania Nr 1: 300 000,00 zł;

dla Zadania Nr 2: 300 000,00 zł;

dla Zadania nr 3: 300 000,00 zł

Uwaga:

Powyższe dokumenty potwierdzają spełnianie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w

ust.1 lit. c rozdziału XI SWZ.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych:

Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

1. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania

Wykonawcy (jeżeli dotyczy);

2. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz pełnomocnictwo lub inny dokument

potwierdzający umocowanie osoby do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli

dotyczy);

3. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy).

4. Inne dokumenty wymagane ustawą lub niniejszą SWZ, określone do złożenia wraz z ofertą.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o

udzielenie zamówienia:

1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

2) W przypadku, o którym mowa w pkt 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika (lidera) do

reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w

postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3) Nazwy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą zostać

wskazane w ofercie.

4) Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć pełnomocnictwo lub inny dokument

potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o

udzielenie zamówienia – dokument ustanawiający pełnomocnika, o którym mowa w pkt 2.

5) W odniesieniu do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Zamawiający nie określa wymagań związanych z realizacją zamówienia w inny sposób niż w

odniesieniu do pojedynczych Wykonawców.

6) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie

ubiegających się o udzielenie zamówienia.

7) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako

reprezentant (lider) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

8) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego będą ponosić

solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Szczegółowe kwestie dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostały uregulowane w SWZ.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które

zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:

Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano

wyboru Wykonawcy. Szczegółowy opis warunków dokonania takich zmian został zawarty w § 12

projektowanych postanowień umowy, stanowiących załącznik nr 6 do SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety

związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2021-12-13 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia

lub wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2021-12-13 11:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2022-01-11

Załączniki

[ogłoszenie.pdf \(131,8 KB\)](#)

[SWZ_p-1.pdf \(521,43 KB\)](#)

[Załącznik nr 1a do SWZ - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - Zadanie nr 1.pdf \(259,15 KB\)](#)

[Załącznik nr 1b do SWZ - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - Zadanie nr 2.pdf \(192,02 KB\)](#)

[Załącznik nr 1c do SWZ - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - Zadanie nr 3.pdf \(295,58 KB\)](#)

[Załącznik nr 2 do SWZ - formularz oferty.doc \(105 KB\)](#)

[Załącznik nr 2 do SWZ - formularz oferty.pdf \(306,5 KB\)](#)

[Załącznik nr 3 do SWZ - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.docx \(20,16 KB\)](#)

[Załącznik nr 3 do SWZ - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.pdf \(160,58 KB\)](#)

[Załącznik nr 4 do SWZ - oświadczenie o aktualności informacji.docx \(19,25 KB\)](#)

[Załącznik nr 4 do SWZ - oświadczenie o aktualności informacji.pdf \(143,33 KB\)](#)

[Załącznik nr 5 do SWZ - wykaz dostaw wykonanych.docx \(17,78 KB\)](#)

[Załącznik nr 5 do SWZ - wykaz dostaw wykonanych.pdf \(154,38 KB\)](#)

[Załącznik nr 6 do SWZ - projektowane postanowienia umowy.pdf \(318,8 KB\)](#)

[PYTANIA - ODPOWIEDŹ.pdf \(329,25 KB\)](#)

[informacja o kwocie przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia.PDF \(166,18 KB\)](#)

[informacja z otwarcia ofert.PDF \(346,16 KB\)](#)

[wynik postępowania.PDF \(894,57 KB\)](#)

[ogłoszenie o wyniku postępowania.pdf \(101,51 KB\)](#)